

令和5年度電気自動車等の充電設備整備事業補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 一般財団法人鹿児島県環境技術協会（以下「協会」という。）は、二酸化炭素等の排出量が少ない電気自動車及びプラグインハイブリッド自動車（以下「電気自動車等」という。）の普及促進に向けて、鹿児島県内における充電設備の導入を促進するため、予算の定めるところにより、充電設備を導入する者への支援を行う電気自動車等の充電設備整備事業実施者（以下「補助事業者」という。）に対し予算の範囲内において補助金を交付するものとし、その交付については、鹿児島県補助金等交付規則（昭和63年鹿児島県規則第1号。以下「規則」という。）に定めるほか、この要綱に定めるところによる。

(定義)

第2条 この要綱において、「令和5年度電気自動車等の充電設備整備事業」（以下「補助事業」という。）とは、県内における充電設備の導入に対して補助金を交付する事業のことである。

2 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) 充電設備 電気自動車等に充電するための設備であって、次に掲げるものをいう。

ア 急速充電設備 電源から充電用の直流電力を作り出す電源装置及び電気自動車等に搭載された電池への充電を制御する機能を共に有する、一基当たりの定格出力が、10kw以上のもので、充電コネクタ、ケーブルその他の装備一式を備えたものをいう。

イ 普通充電設備 漏電遮断機能及びコントロールパイロット機能を有する、一基当たりの定格出力が10kw未満のもので、充電コネクタ、ケーブルその他の装備一式を備えたものをいう。

ウ 充電用コンセント 電気自動車等に附属する充電ケーブルを接続する200V対応の電気自動車等専用のプラグの差込口をいう。

エ 充電用コンセントスタンド 充電用コンセントを装備する盤状又は筒状の筐体をいう。

オ 普通充電設備等 普通充電設備、充電用コンセント及び充電用コンセントスタンドをいう。

カ V2H充放電設備 電気自動車等に搭載された電池から電力を給電するための直流／交流変換回路をもつ充電設備で、充電コネクタ、ケーブルその他の装備一式を備えたものをいう。

(2) 集合住宅 複数の住戸が、同一の建物に存在する建物（同一敷地内に複数の集合住宅等が存在する団地を含む。）をいう。

- (3) 経路充電 目的地への長距離移動中における電欠回避を目的とする充電をいう。
- (4) 目的地充電 移動先の目的地での滞在中の駐車時間に行う充電をいう。
- (5) 基礎充電 電気自動車等の所有者の事務所、勤務先、駐車場など車両の保管場所等で行う充電をいう。
- (6) 新規設置 充電設備がない場所へ新たに充電設備を設置することをいう。
- (7) 追加設置 充電設備が既にある場所へ充電設備を増設することをいう。
- (8) 入替設置 充電設備が既にある場所で、その充電設備を撤去して新しい充電設備に入れ替えることをいう。

(補助対象者)

第3条 補助金の交付対象となる者は、法人（国、地方公共団体、独立行政法人及び国又は地方公共団体の出資又は費用負担の比率が50%を超えるものを除く。）、法人格を有しない集合住宅管理組合及び集合住宅の所有者（全ての住居を同一の者が所有し、賃貸する場合に限る）である個人であって、次のいずれにも該当する者とする。

- (1) 鹿児島県税に未納がないこと。
- (2) 代表者、役員及び従業員が鹿児島県暴力団排除条例（平成26年鹿児島県条例第22号）第2条に規定する暴力団、暴力団員、暴力団員等及び暴力団関係者でないこと。
- (3) 前各号に掲げるもののほか、この補助金の目的を達成するために必要なこととして協会が定めること。

2 認可地縁団体にあつては、その管理する公民館等を災害時における避難場所として利用するためにV2H充放電設備を設置する場合に限り補助の対象とする。

(補助対象設備)

第4条 補助金の交付対象となる充電設備は、鹿児島県内に設置されるものであり、かつ次に掲げる要件を満たすものとする。

(1) 経路充電

- ア 給油所で行われるものであること。
- イ 電欠防止の観点から重要な充電または電気自動車等の利便性向上の観点から特に有効と考えられる施設における充電であること。
- ウ 一般社団法人次世代自動車振興センター（以下「センター」という。）が定める令和4年度補正クリーンエネルギー自動車の普及促進に向けた充電・充てんインフラ等導入促進補助金の「令和4年度補正 補助対象充電設備型式一覧表」及び「銘柄ごとの補助金交付額【V2H充放電設備】」（以下「充電設備一覧表」という。）に掲載されている型式であること。

(2) 目的地充電

- ア 商業施設及び宿泊施設、時間貸し駐車場等で行われるものであること。
- イ 電気自動車等の利便性向上の観点から特に有効と認められる施設における充電であること。

ウ センターが定める充電設備一覧表に掲載されている型式であること。

(3) 基礎充電

ア 分譲又は賃貸の集合住宅に属する駐車場又は月ぎめ駐車場、事務所・工場等に勤務する従業員もしくは事業者が利用する駐車場に設置するものであること。

イ センターが定める充電設備一覧表に掲載されている型式であること。

(補助対象経費及び補助金額)

第5条 補助金の交付の対象経費（以下「補助対象経費」という。）及びこれに対する補助金額は、別表第1に定めるとおりとする。

2 補助対象経費に補助金の交付を受けようとする者の自社製品の調達分、又は関係する者からの調達分が含まれている場合は、協会は補助金額の算定において別表第2に定めるところにより減額するものとする。

3 前項の規定に該当する場合、申請者は第7条の規定による補助金の交付の申請に併せてその旨を申告するものとする。

4 前項により申告した場合、申請者は第21条の規定による実績報告に併せてその旨を申し立てるものとする。

(補助金の交付の申請に当たって必要な要件)

第6条 第7条に規定する補助金の交付の申請は、次の各号に該当する場合に限りなされるものとする。

(1) 一つの工事毎に行われていること。

(2) 充電設備は鹿児島県内に設置されるものであること。

(3) 補助金の交付を受けようとする者（以下「申請者」という。）が充電設備を設置する土地及び建物の使用権限を有していること。なお、借地・借家等の場合は、土地または建物等の使用許諾及び充電設備を設置することの許諾を取り、許諾を証する書類の提出が可能であること。

(4) 充電設備及びその設置工事をリースする目的で取得する場合は、リース会社が申請者となり、リース料金の総額に補助金相当額を充当し、値下がりを反映したリース料金を設定すること。

(5) 申請に係る充電設備は、今後、新たに購入されるものであり、中古品（申請者が既に代金を支払い、設置し、メーカー発行の保証書等を受領した充電設備をいう。）又は新古品（申請者が代金を支払って既に所有する、設置されていない充電設備をいう。）ではないこと。

(6) 充電設備の発注及び設置工事の施工開始は補助金の交付の決定の通知後であること。ただし、第11条第3項の規定により協会が承認した場合はこの限りでない。

(7) 補助対象経費の支払いは補助金の交付の決定の通知後であって、またその支払方法

は原則として金融機関振込みとすることに同意していること。

- (8) 補助対象経費に自社製品の調達又は関係会社からの調達分（工事等を含む。）がある場合、協会に申告すること。
- (9) 充電設備の設置及びその支払いが、協会で別に定める日までに完了すること。
- (10) 設置した充電設備（案内板等の付帯設備を含む。）を保有義務期間において保有できること。
- (11) 別表第3に定める事業毎の申請要件を満たしていること。
- (12) 補助金の交付を申請するに当たって、当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額が明らかな場合は、これを減じて申請しなければならない。

ただし、消費税相当額が明らかでないため、消費税等相当額を含めて申請した場合、当該補助事業の実績報告を行うに当たって、当該補助金に係る仕入れに係る消費税等相当額が明らかになった場合には、これを補助金額から減額して報告しなければならない。

実績報告の提出後に当該補助金額に係る仕入れに係る消費税等相当額が確定した場合には、その金額を翌年度の6月15日まで（当該補助金に係る消費税仕入控除税額が確定していない場合は翌々年度の6月15日まで）に県知事に報告（第22号様式）するとともに、県知事の返還命令を受けてこれを返還しなければならない。

#### （補助金の交付申請）

第7条 補助金の交付の申請をしようとする者は、補助金交付申請書（第1号様式）に次に掲げる書類を添えて、協会に対し提出しなければならない。

- (1) 事業計画書（第2号様式）
- (2) 収支予算書（第3号様式）
- (3) 別表第4に定める書類

- 2 補助金交付申請書の提出期限は令和5年11月30日（ただし、センター補助金の併用を申請する場合および急速充電設備にかかる補助金申請である場合は令和5年9月29日）とし、その提出部数は2部とする。

#### （補助金交付申請書の受理）

第8条 第7条の規定により補助金交付申請書等の提出があった場合、協会は当該申請書等の確認を行い、受理の可否を判断するものとする。所定の申請書及び添付書類並びにその記載内容が適正であるものについては受理し、申請書の相違等、協会が適正でないと認めたものは、受理しないこととする。

- 2 前項において、補助金交付申請書等に不備があると認めた場合は、協会が申請者に一定期間内に書類等の不備を是正するように指示し、受理を留保することができるものとする。

- 3 前項にあつては、協会が指示する一定期間を超えても不備の是正がされない場合は受理しないこととし、その旨を申請者に通知するものとする。
- 4 前3項の規定は、第12条の規定により変更申請書の提出があつた場合及び第21条の規定により実績報告書の提出があつた場合に準用する。
- 5 補助金交付申請書等は先着順に受理し、受理した申請に係る補助金の交付額の合計が予算額を超えることが見込まれる日（以下「予算超過日」という。）をもって申請の受理を停止する。
- 6 前項の規定にかかわらず、予算超過日に複数の申請があつたときは、当該複数の申請について受付順位の抽選を行い、受理した申請に係る補助金の交付予定額の合計が予算額を超えない範囲内で受理するものとする。

（補助金の交付の条件）

第9条 協会は、補助金の交付の申請があつたときは、当該申請に係る書類の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、当該申請の内容を審査し、補助金を交付すべきものと認めたときは、予算の範囲内において補助金の交付の決定をするものとする。

- 2 協会は、前項の場合において、補助金の適正な交付を行うため必要があるときは、補助金の交付の申請に係る事項について修正を加えて補助金の交付の決定をすることがある。
- 3 協会は、補助金の交付の決定をする場合において、次に掲げる条件を付するものとする。
  - (1) 充電設備の設置における安全面や法規面の適合性については、補助事業者が十分に確認し、補助事業者の責任の下に設置すること。
  - (2) 第12条第2項各号に掲げる変更事由が生じたときは、同条の規定により協会の承認を受けること。
  - (3) 補助事業を中止し、又は廃止しようとするときは、あらかじめ協会に報告してその承認又は指示を受けること。
  - (4) 補助事業を予定の期間内に完了することができないと見込まれるとき又は補助事業の遂行が困難となったときは、速やかに協会に報告してその指示を受けること。
  - (5) この補助金に係る収入及び支出を明らかにした預金通帳、金銭（預金）出納簿等の帳簿及び契約書、領収書等の明細が分かる証拠書類は、補助事業が完了した日の属する年度の翌年度から起算して5年間整備保管すること。
  - (6) 第29条第1項に規定する取得財産等は、同条第2項に定める期間保有しなければならないこと。
  - (7) その他この要綱の定めに従うこと。

(補助金の交付の決定の通知)

第10条 協会は、補助金の交付の決定をしたときは、速やかに補助金交付決定通知書(第5号様式)により補助金の交付の申請をした者に通知するものとする。

(事前着手)

第11条 補助の対象となる充電設備の発注及び支払い並びに設置工事の施工は、第10条に規定する補助金の交付の決定の通知後に行うものとする。

2 前項の規定にかかわらず、やむを得ない理由により補助金の交付の決定の通知前に充電設備の発注又は設置工事の施工を行おうとする者は、補助金の交付の申請に併せて事前着手承認申請書(第6号様式)を協会に提出しなければならない。

3 協会は、前項の規定により申請があった場合において、事前着手がやむを得ないと認めるときは、その承認をし、事前着手承認通知書(第7号様式)により申請をした者に通知するものとする。

(補助事業の内容等の変更)

第12条 補助事業者は、第10条の規定による通知を受けた後、補助事業の内容等について変更事由が生じたときは、変更申請書(第8号様式)に次に掲げる書類を添えて協会に提出しなければならない。

(1) 事業変更計画書(第2号様式)

(2) 変更収支予算書(第3号様式)

(3) 第7条第1項第3号に規定する書類のうち変更があったもの

2 前項の変更事由は、次に掲げるとおりとする。これに該当しない軽微な変更の場合は、軽微変更届を提出する。

(1) 補助対象経費で20%を超える増減

(2) 実施箇所的大幅な変更もしくは充電設備の種類・型式の変更又は設置基数の増減

3 協会は、第1項の規定により補助事業の内容等の変更の申請があった場合において、当該申請の内容が適正であると認めるときは、その承認をするものとする。この場合において、補助金の交付決定額の変更を必要とするときは、併せて補助金の交付の変更の決定を行うものとする。

4 前項の補助金の交付の変更の決定に当たっては、原則として減額のみ行い、増額は行わないものとする。

(変更承認の条件)

第13条 協会は、補助事業の内容等の変更の承認の決定をする場合において、補助金の交付の目的を達成するために必要があるときは、条件を付するものとする。

(変更承認の通知)

第14条 協会は、補助事業の内容等の変更の承認の決定をしたときは、変更承認のみを行う場合は変更承認通知書（第9号様式）により、変更承認に併せて変更交付決定を行う場合は補助金変更交付決定通知書（第10号様式）により補助事業の内容等の変更の申請をした者に通知するものとする。

(申請の取下げ)

第15条 補助金の交付の申請をした者及び補助事業の内容等の変更の申請をした者は、申請者の都合又は、第10条又は前条の規定による通知を受けた場合において、当該通知に係る補助金の交付若しくは交付の変更の決定（以下「交付の決定」という。）の内容又はこれらに付された条件に不服があるときは、交付の決定の通知を受けた日から起算して10日を経過する日までに申請取下書（第12号様式）を協会に提出することにより、申請の取下げをすることができる。

2 交付の決定後に前項の規定による申請の取下げがあったとき、当該申請による補助金の交付決定はなかったものとみなす。

(事情変更による決定の取消し等)

第16条 協会は、補助金の交付の決定をした場合において、その後の事情の変更により特別の必要が生じたときは、補助金の交付の決定の全部若しくは一部を取り消し、又はその決定の内容若しくはこれに付した条件を変更することがある。ただし、補助事業のうち既に経過した期間に係る部分については、この限りでない。

2 協会が前項の規定により補助金の交付の決定を取り消す場合は、次の各号の一に該当する場合とする。

- (1) 天災地変その他補助金の交付の決定後生じた事情の変更により補助事業の全部又は一部を継続する必要がなくなった場合
- (2) 補助事業者が補助事業を遂行するため必要な土地その他の手段を使用することができないこと、補助事業に要する経費のうち補助金によって賄われる部分以外の部分を負担することができないことその他の理由により補助事業を遂行することができない場合（補助事業者の責めに帰すべき事情による場合を除く。）

3 協会は、第1項の処分をしたときは、速やかにその処分内容及びこれに条件を付した場合はその条件を、補助金の交付の申請をした者に通知するものとする。

(補助事業の遂行)

第17条 補助事業者は、法令及び条例（以下「法令等」という。）の定め及び補助金の交付の目的に従い、善良な管理者の注意をもって補助事業を行わなければならない。補助金の他の用途への使用をしてはならない。

(状況報告等)

第18条 協会は、必要があると認めるときは、補助事業者に対し、補助事業の遂行の状況について報告を求めることがある。

- 2 前項の規定による報告は、実施状況等報告書（第11号様式）により協会の指定する期日までに行うものとする。
- 3 補助事業者は、次の各号の一に該当する場合には、あらかじめ工事遅延・中止報告書（第13号様式）により協会に報告してその承認又は指示を受けなければならない。
  - (1) 補助事業を中止し、又は廃止しようとするとき。
  - (2) 補助事業が予定の期間内に完了しないとき、又は補助事業等の遂行が困難となったとき。

(補助事業の遂行等の命令)

第19条 協会は、補助事業が法令等の定め又は補助金の交付の決定の内容若しくはこれに付した条件その他協会の命令若しくは指示に従って遂行されていないと認めるときは、当該補助事業者に対し、これらに従って当該補助事業を遂行すべきことを命ずることがある。

- 2 協会は、補助事業者が前項の規定による命令に違反したときは、その者に対し、当該補助事業の遂行の一時停止を命ずることがある。この場合において、協会は、当該補助事業者が前項の規定による命令の内容に適合させるための措置を協会の指定する期日までに執らないときは、第25条の規定により当該補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消す旨を明らかにするものとする。

(補助対象経費の支払方法)

第20条 補助対象経費の支払方法において、他の取引との相殺払い、手形（電子手形を含む。）による支払い及び裏書譲渡、ファクタリング（債権譲渡）による支払い、割賦販売やローン契約を利用した支払い等によるものは認めないものとする。

(実績報告)

第21条 補助事業が完了したときは、実績報告書及び補助金交付請求書（第14号様式）に次に掲げる書類を添えて協会に報告しなければならない。



- (1) 事業実績書（第2号様式）
- (2) 収支精算書（第3号様式）
- (3) 振込口座届出書（第16号様式）
- (4) 別表第5に定める書類

2 前項の実績報告書の提出期限は、原則として、充電設備の設置工事を完了した日又は補助対象経費の支払いが完了した日のいずれか遅い日（補助事業の廃止の承認を受けたときは、承認を受けた日）から30日以内又は協会が別に定める日のいずれか早い日とし、その提出部数は2部とする。ただし、交付決定を受けている補助事業者が、申請時点において想定できなかった事由により、定められた提出期限までに実績報告書の提出が困難となった場合は、個別に事由を勘案して提出期限を延長する場合がある。

#### （補助金の額の確定等）

第22条 協会は、補助事業の完了又は廃止に係る前条の報告を受けた場合においては、報告書等の書類の審査及び必要に応じて行う現地調査等により、その報告に係る補助事業の成果が補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件に適合するものであるかどうかを調査し、適合すると認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、補助金交付確定通知書（第15号様式）により当該補助事業者へ通知するものとする。

2 前項の交付すべき補助金の額の確定において補助金額を変更する場合にあっては、原則として減額のみ行い、増額は行わないものとする。

#### （是正のための措置）

第23条 協会は、補助事業の完了又は廃止に係る補助事業の成果の報告を受けた場合において、その報告に係る補助事業の成果が補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件に適合しないと認めるときは、当該補助事業につき、これに適合させるための措置を執るべきことを当該補助事業者に対して命ずることがある。

2 第21条の規定は、前項の規定による命令に従って行う補助事業について準用する。

#### （補助金の交付）

第24条 確定した補助金については、振込口座届出書（第16号様式）で指定された口座への振り込みにより交付する。

#### （補助金の交付の決定の取消し）

第25条 協会は、補助事業者が、補助金の他の用途への使用をし、その他補助事業に関して補助金の交付の決定の内容及びこれに付した条件その他法令又は協会の命令若しくは指示に違反したときは、補助金の交付の決定の全部又は一部を取り消すことがある。

2 前項の規定は、補助事業について交付すべき補助金の額の確定があった後においても

適用があるものとする。

3 第10条の規定は、第1項の規定による取消しをした場合について準用する。

(補助金の返還)

第26条 協会は、補助金の交付の決定を取り消した場合において、補助事業の当該取消しに係る部分に関し、既に補助金が交付されているときは、期限を定めて、その返還を命ずるものとする。

(加算金及び延滞金)

第27条 補助事業者は、第25条第1項の規定による取消しに関し、補助金の返還を命ぜられたときは、その命令に係る補助金の受領の日から納付の日までの日数に応じ、当該補助金の額（その一部を納付した場合におけるその後の期間については、既納額を控除した額）につき年10.95パーセントの割合で計算した加算金を協会に納付しなければならない。

2 前項の規定により加算金を納付しなければならない場合において、補助事業者の納付した金額が返還を命ぜられた補助金の額に達するまでは、その納付額は、まず当該返還を命ぜられた補助金の額に充てられたものとする。

3 補助事業者は、補助金の返還を命ぜられ、これを納期日までに納付しなかったときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、その未納付額（その一部を納付した場合におけるその後の期間については、既納付額を控除した額）につき年10.95パーセントの割合で計算した延滞金を協会に納付しなければならない。

4 協会は、第1項又は前項の場合において、やむを得ない事情があると認めるときは、当該補助事業者の申請により、加算金又は延滞金の全部又は一部を免除することがある。

5 補助事業者は、前項の申請をしようとする場合には、申請の内容を記載した書面に、当該補助金の返還を遅延させないため執った措置、当該加算金又は延滞金の納付を困難とする理由その他参考となるべき事項を記載した書類を添えて、協会に提出しなければならない。

(他の補助金の一時停止等)

第28条 協会は、補助事業者が補助金の返還を命ぜられ、当該補助金、加算金又は延滞金の全部又は一部を納付しない場合において、その者に対して交付すべき補助金があるときは、相当の限度においてその交付を一時停止し、又は当該補助金と未納付額とを相殺することがある。

(取得財産等の管理等)

第29条 補助事業者は、補助金により取得した充電設備及び付帯設備等（以下「取得財産等」という。）を、充電設備の設置を完了した後においても、法令を遵守し継続的に善良な管理者の注意をもって管理し、補助金交付の目的に従って、その効率的運用を図らなければならない。

- 2 補助事業者は、取得財産等については、充電設備の設置を完了した日から5年を経過する日まで保有しなければならない。
- 3 補助事業者は、前項の取得財産等の保有を義務付けられる期間（以下「保有義務期間」という。）内に取得財産等を保有しないこととなった場合には、あらかじめ財産処分承認申請書（第17号様式）により協会に申請するものとする。
- 4 協会は、補助事業者が第2項の規定に違反したと認めるときは、第25条第1項及び第2項の規定に基づき交付決定を取り消し、補助金の全部又は一部の返還を命じることができる。
- 5 補助事業者は、取得財産等について、取得財産等管理台帳・取得財産等明細表（第18号様式）を備え、管理するものとする。
- 6 協会は、補助事業者が取得財産等を処分することにより収入があり、又は収入があると認められるときは、その収入の全部又は一部を協会に納付させることができる。

(財産の処分の制限)

第30条 補助事業者は、この事業により取得した財産等を、協会の承認を受けないで処分（補助金の交付の目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、廃棄し、又は担保に供することをいう。）してはならない。ただし、補助事業者が交付を受けた補助金の全部に相当する金額を協会に納付した場合又は充電設備の設置を完了した日から5年を経過した場合は、この限りでない。

- 2 補助事業者が前項の規定により承認を得ようとするときは、財産処分承認申請書により協会に申請するものとする。
- 3 前条第6項の規定は、第1項の規定による承認をした場合について準用する。ただし、別表第6に掲げるものにあつては、適用しない。
- 4 第27条第3項から第5項までの規定は、前条第4項の規定により補助金の全部又は一部を返還する場合及び第1項の規定により補助金の全部に相当する金額を納付する場

合について準用する。

(立入検査等)

第31条 協会は、補助金に係る予算の執行の適正を期するため必要があるときは、補助事業者に対して報告をさせ、又は協会職員にその事務所、事業場等に立ち入らせ、帳簿書類その他の物件を検査させ、若しくは関係者に質問させることがある。

(証拠書類の保管)

第32条 補助事業者は、補助金に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、かつ、当該収入及び支出に係る証拠書類を5年間保管しなければならない。

(手続きの代行)

第33条 申請者は、第7条に規定する補助金の交付の申請、第12条に規定する補助事業の内容等の変更の申請、第21条に規定する実績報告に係る業務の手続きの一部の代行について、第三者（以下「**手続代行者**」という。）に依頼することができるものとする。

2 前項の規定により手続代行者に依頼したときは、手続代行者届出書（第19号様式）により協会に届け出るものとする。

3 手続代行者は、申請者の指示に従い依頼された手続きを、誠意をもって実施しなければならない。また、手続きの代行を通じて申請書に関して得た情報は、個人情報保護に関する法律（平成15年法律第57号）に従って取り扱うものとする。

4 手続代行に係る費用は、補助対象経費として計上できないものとする。

5 手続代行者に依頼する場合であっても、補助金の交付に係る協会からの通知書等は原則として申請者に送付するものとする。

(雑則)

第34条 この要綱に定めるもののほか、この要綱の施行に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

1 この要綱は、令和5年5月1日から施行する。

2 令和6年3月16日以降におけるこの要綱の適用にあたっては、「協会」とあるのは「鹿児島県知事」に読み替えるものとする。

別表第1

補助対象経費及び補助金額

(1) 国補助<sup>注1</sup>を併用する場合

補助対象経費	補助金額 <sup>注2</sup>
充電設備の購入費 (急速充電設備 <sup>注3</sup> 、普通充電設備等、V2H)	設備補助の補助率1/2の欄に示された金額の1/2、又は購入価格(消費税及び地方消費税に相当する金額を除く。以下同じ。)の1/4の金額、いずれか低い額以内
充電設備の設置工事費 (普通充電設備等 <sup>注4</sup> )	補助対象外。ただし、普通充電設備の置き換え設置 <sup>注4</sup> の場合は、工事補助の金額に1/4を乗じた金額、又は設置工事費(消費税及び地方消費税に相当する額を除く。以下同じ。)の1/4の金額、いずれか低い額以内

注1「設備補助」とは、令和4年度補正クリーンエネルギー自動車の普及促進に向けた充電・充てんインフラ等導入促進補助金における「補助対象充電設備型式一覧表」に示された同一の型式の充電設備に係る補助金交付上限額をいう。

「工事補助」とは、令和4年度補正クリーンエネルギー自動車の普及促進に向けた充電・充てんインフラ等導入促進補助金業務実施細則 別表1-2「事業ごとの設置工事に係る補助金交付上限額」に定める工事区分及び工事項目毎の上限額と補助事業者が申告する補助対象経費について協会が審査した額のいずれか低い額を合計した額、又は同表の「補助金交付上限額」欄に掲げる額のいずれか低い額をいう。

注2 補助金額は、千円未満を切り捨てる。

注3 給油所を除く。

注4 既設の普通充電設備、コンセント、コンセントスタンドを撤去し、新たに普通充電設備、コンセント、コンセントスタンドのみの設置を行う場合に対象とする。

(2) 国補助<sup>注1</sup>を併用しない場合

補助対象経費	補助金額 <sup>注2</sup>	
充電設備の購入費	急速充電設備及び普通充電設備等	設備補助の補助率1/2の欄に示された金額、又は購入価格の1/2の金額、いずれか低い額以内
充電設備の設置工事費 <sup>注3</sup>	急速充電設備及び普通充電設備等	工事補助の金額に1/2を乗じた金額、又は設置工事費の1/2の金額、いずれか低い額以内

注1「設備補助」とは、令和4年度補正クリーンエネルギー自動車の普及促進に向けた充電・充てんインフラ等導入促進補助金における「補助対象充電設備型式一覧表」に示された同一の型式の充電設備に係る補助金交付上限額をいう。

「工事補助」とは、令和4年度補正クリーンエネルギー自動車の普及促進に向けた充電・充てんインフラ等導入促進補助金における「事業ごとの設置工事に係る補助金交付上限額」に定める工事区分及び工事項目毎の上限額と補助事業者が申告する補助対象経費について協会が審査した額のいずれか低い額を合計した額、又は同表の「補助金交付上限額」欄に掲げる額のいずれか低い額をいう。

注 2 補助金額は、千円未満を切り捨てる。

注 3 充電設備の設置工事費とは、充電設備設置工事費、案内板設置工事費、付帯設備設置工事費及びその他設置に係る費用であり、その詳細項目については別に定める。

注 4 一つの工事で複数の充電設備を設置する場合の設置工事費の補助金額については、別に定める。

注 5 国補助を併用しない場合、設備購入費、設置工事費とも V2H 充放電設備は補助対象外となる。

別表第2

利益等排除の方法

1 利益等排除の対象となる調達先	
補助金の申請者（リースの場合はそのリース契約の利用者を含む。以下、この表において同じ。）が以下の(1)～(3)の関係にある会社から調達を受ける場合（他の会社を経由した場合、いわゆる下請会社の場合も含む。）は、利益等排除の対象とする。 利益等排除の対象範囲には、親会社、子会社及び関連会社 <sup>注1</sup> が含まれる。 (1) 申請者自身 (2) 100%同一の資本に属するグループ企業 (3) 申請者の関係会社（上記(2)を除く。）	
2 充電設備の利益等排除の方法	
2-1 充電設備メーカーとの関係性を確認	
(1) 申請者の自社調達の場合	当該調達品の製造原価 <sup>注2</sup> をもって補助対象経費とする。
(2) 100%同一の資本に属するグループ企業からの調達の場合	調達先の直近年度の決算報告（単独の損益計算書）における売上高に対する売上総利益の割合（以下「売上総利益率」といい、売上総利益率がマイナスの場合は0とする。）をもって補助対象経費から利益相当額の排除を行う。
(3) 申請者の関連会社（上記(2)を除く。）からの調達の場合	調達先の直近年度の決算報告（単独の損益計算書）における売上高に対する営業利益の割合（以下「営業利益率」といい、営業利益率がマイナスの場合は0とする。）をもって補助対象経費から利益相当額の排除を行う。
2-2 充電設備販売会社との関係性を確認	
(1) 申請者の自社調達の場合	補助対象経費に計上できないものとする。
(2) 100%同一の資本に属するグループ企業からの調達の場合	調達先の直近年度の決算報告（単独の損益計算書）における売上総利益率（売上総利益率がマイナスの場合は0とする。）をもって補助対象経費から利益相当額の排除を行う。
(3) 申請者の関係会社（上記(2)を除く。）からの調達の場合	調達先の直近年度の決算報告（単独の損益計算書）における営業利益率（営業利益率がマイナスの場合は0とする。）をもって補助対象経費から利益相当額の排除を行う。
3 設置工事の利益等排除の方法	
(1) 申請者の自社調達の場合	補助対象経費に計上できないものとする。
(2) 100%同一の資本に属するグループ企業からの調達の場合	調達先の直近年度の決算報告（単独の損益計算書）における売上総利益率（売上総利益率がマイナスの場合は0とする。）をもって補助対象経費から利益相当額の排除を行う。
(3) 申請者の関係会社（上記(2)を除く。）からの調達の場合	調達先の直近年度の決算報告（単独の損益計算書）における営業利益率（営業利益率がマイナスの場合は0とする。）をもって補助対象経費から利益相当額の排除を行う。

注1 親会社とは、他の会社（子会社）の議決権のある株式の50%超を保有している会社をいう。  
子会社とは、他の会社（親会社）に議決権のある株式の50%超を保有されている会社をいう。

関連会社とは、他の会社に議決権のある株式を20%以上50%以下保有されている会社をいう。

関係会社とは、親会社、子会社及び関連会社をいう。

注2 当該調達品の製造原価については、製造原価を証明する資料の提出を行うものとする。

別表第3

事業毎の申請要件

事業の内容	申請要件
給油所への充電設備設置事業	<p>(1) 設置場所が公道に面した入口から誰もが自由に入出りできる場所にあること。 物品の購入を条件にしないこと。ただし、駐車料金等協会が特に認める料金の徴収は可とします。</p> <p>(2) 協会が求める条件を満たした、充電場所を示す案内板を給油所の入口に設置すること。</p> <p>(3) 設置場所が揮発油販売業者の給油所として登録されていること。</p> <p>(4) 充電設備を設置するに当たり、関係する法令等を遵守していること。</p>
商業施設及び宿泊施設等への充電設備設置事業	<p>(1) 設置場所が公道に面した入口から誰もが自由に入出りできる場所にあること。</p> <p>(2) 充電設備の利用者を限定せず、他のサービスの利用または物品の購入を条件としないこと。ただし、駐車料金等協会が特に認める料金の徴収は可とします。</p> <p>(3) 充電場所を示す案内板を商業施設および宿泊施設等の入口に設置すること。なお、案内板は協会が求める条件を満たし、車道の上下線から視認できるように設置すること。</p> <p>(4) 充電設備が24時間利用の可否を申告すること。24時間の利用ができない場合は、利用可能時間とその理由を申告すること。</p>
集合住宅への充電設備設置事業	<p><b>【分譲・賃貸共通】</b></p> <p>(1) 充電設備の受電元は、集合住宅の共用部の配電盤、分電盤等または充電設備専用の別引込であること。</p> <p>(2) 充電設備の利用者は当該集合住宅の居住者または駐車場の契約者であること。ただし、充電設備の所有者が許可をした場合は、当該集合住宅の居住者または駐車場の契約者以外の利用も可とします。</p> <p><b>【分譲の場合】</b></p> <p>(3) 新築の集合住宅で申請者が販売事業者の場合は、竣工後に充電設備等の所有者を建設会社等から管理組合へ変更する前に、財産処分の手続きが必要となるため、協会へ報告し指示を受けること。なお、重要事項説明会等において当該充電設備</p>



	<p>の管理義務等について変更先に説明すること。</p> <p>(4) 分譲済の場合は、交付申請時に「住民総会」で充電設備の設置が決議されている、または理事会での合意がされていること。</p> <p><b>【賃貸の場合】</b></p> <p>(6) 賃貸集合住宅の所有者が、自らの駐車場に設置することを目的としている申請ではないこと。</p>
<p>月極駐車場への充電設備設置事業</p>	<p>(1) 充電設備の利用は、月極駐車場の契約者であること。</p> <p>(2) 月極駐車場の賃貸借契約書を提出できること。</p> <p>(3) 月極駐車場の所有者が使用することを目的とした申請ではないこと。</p>
<p>事務所・工場等への充電設備設置事業</p>	<p>(1) 充電設備の利用は、申請者が所有する社有車<sup>(注1)</sup>・従業員の通勤車<sup>(注2)</sup>、また当該施設の管理上・事業上必要な車両であること。ただし、充電設備の所有者が許可をした場合は、来客車<sup>(注3)</sup>の利用も可とします。</p> <p>(2) 社有車駐車場、従業員駐車場と敷地内の区画を明確に分けていること。</p> <p>(3) 社有車で申請する場合は、社有車駐車場へ設置すること。</p> <p>(4) 従業員車で申請する場合は、従業員駐車場へ設置すること。</p> <p>(5) 事務所・工場等が自宅を兼ねている場合で、駐車場が自宅兼事務所等に付随していないこと。</p> <p>注1:申請者となる法人の名義で所有する車(自動車検査証(車検証)に法人で使用者登録されている車両)のことをいう。</p> <p>注2:申請者となる法人に雇用され、業務に従事している方が通勤用に利用する車のことをいう。</p> <p>注3:申請者と契約等を行う取引先や業者用の車のことをいう。</p>

#### 別表第4

##### 補助金交付申請書に添付すべき書類

- ① 見積依頼書・見積仕様書
- ② 充電設備購入費及び設置工事に係る見積書（原則として3社以上）、充電設備設置工事申告様式(EXCEL)
- ③ 充電設備の設置場所見取図等
- ④ 設置工事内容が確認できる図面
- ⑤ 工事要部写真（施工前）（第20号様式）
- ⑥ 鹿児島県税について未納がないことの証明書（3か月以内の発行のもの、原本）
- ⑦ 法人にあつては、履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書等（3か月以内の発行のもの、原本）個人事業者にあつては、青色申告の受理済申告書（電子申告も可）の写しと本人確認書類（免許証の写し、健康保険証の写し又は住民票等）  
法人格を有しない集合住宅管理組合にあつては、集合住宅管理組合の現在の代表者が選定されたことを証する書類の写し及び代表者の本人確認書類（免許証の写し、健康保険証の写し又は住民票等）  
認可地縁団体にあつては、地方公共団体が発行する認可地縁団体台帳の写し
- ⑧ 充電設備をリースする目的で取得するものについては、リース事業を生業とすることを証する書類の写し（上記⑥の履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書等で代替することも可）
- ⑨ 充電設備を設置する土地・建物の所有者が申請者と異なる者である場合は、土地・建物の使用及び充電設備の設置についての許諾があることを証する書類
- ⑩ 集合住宅への充電設備設置において、分譲済集合住宅の申請にあつては、充電設備の設置が「住民総会」等で決議されている又は理事会での合意がされていることを証する書類
- ⑪ 国や地方自治体等の補助を併用する申請にあつては、当該補助事業の交付申請書又は交付決定通知書の写し
- ⑫ 給油所への設置にあつては、揮発油販売業者の給油所として登録されていることを証する書類
- ⑬ その他必要に応じて協会が定めるもの

## 別表第5

### 実績報告書及び補助金交付請求書に添付すべき書類

- ① 充電設備代金及び設置工事代金の支払証憑（発注書、納品書及び請求書、領収書又は振込を証する書類）（充電設備の本体価格設置工事代金等の内訳が記載されているもの）の写し
- ② 充電設備のメーカーが発行する保証書又はメーカーが認めた第三者が発行する保証書の写し
- ③ 充電設備及びその設置工事をリースする目的で取得するものについては、リース契約書の写し及び貸与料金の算定根拠明細書（第21号様式）
- ④ 取得財産等管理台帳・取得財産等明細表の写し
- ⑤ 充電設備等の設置の完了を証する書類（完了届、引き渡し書等）
- ⑥ 工事要部写真（施工中・施工後）（第20号様式）
- ⑦ 充電設備設置の完了状態が示された図面
- ⑧ 国や地方自治体等の補助を併用する場合にあっては、当該補助事業の補助金額確定通知書に相当する書類の写し
- ⑨ その他必要に応じて協会が定めるもの

## 別表第6

承認を受けて行われる処分のうち、処分による収入の納付を求めないもの

次に掲げる処分（譲渡の場合にあつては、譲受人が保有義務期間中に新たな取得財産等の処分を行う場合は、あらかじめ財産処分に係る協会の承認を譲受人自身が行得ることについて合意がある場合に限る。）

- 1 住宅及び建築物等に充電設備が設置された場合における、当該住宅及び建築物等の譲渡と併せて行われる当該充電設備の譲渡。
- 2 補助事業者が所有していない土地・建物に充電設備が設置される場合において、当該土地・建物所有者の意向による土地・建物の利用用途の変更に伴う当該充電設備の処分であつて、処分後も引き続き当該充電設備が補助目的の達成を図るために利用されるものとして協会が認めるもの。
- 3 天災又は過失のない事故等により、補助対象設備が使用不能となり廃棄処分した場合。
- 4 その他協会が充電設備の普及の促進に特に必要と認める処分。